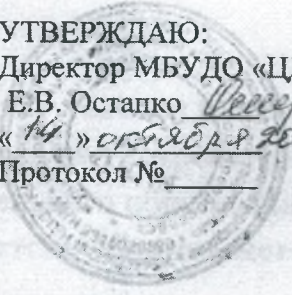


СОГЛАСОВАНО:
Начальник
МКУ «Управление образования»
Е.И. Середа



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ЦДТ»
Е.В. Остапко
«14» октября 2014г.
Протокол №



Положение

Ресурсного центра детско - юношеского туризма

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, условия и порядок организации деятельности, направление работы, структуру Ресурсного центра муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования МБУ ДО «Центр детского творчества» (**Ресурсный Центр Детско-Юношеского Туризма - далее – РЦДЮТур**).

1.2. РЦДЮТур – структурное подразделение МБУ ДО «Центр детского творчества» обеспеченно квалифицированными педагогическими кадрами, на базе которого осуществляется интеграция, концентрация материально-технических, педагогических, информационных, интеллектуальных и других ресурсов образования.

1.3. В своей деятельности РЦДЮТур руководствуется Конституцией РФ, Законом РФ «Об образовании», Указами и распоряжениями правительства РФ и Краснодарского края, нормативными документами Минобрнауки РФ и Минобрнауки Краснодарского края, приказами Управления образования администрации г. Новороссийска, приказами образовательного учреждения «Центр детского творчества» и настоящим Положением.

1.4. В качестве ресурсной базы РЦДЮТур рассматривается:

- материально-техническое обеспечение;
- аппаратно-программное и информационно-коммуникативное обеспечение;
- документальный фонд (информационно-образовательные ресурсы, банки данных, периодические издания, учебные пособия, программно-методический материал, медиа фонды, учебная техника и наглядные пособия, Web- ресурсы);
- кадровые ресурсы;

2. Цели и задачи Ресурсного центра.

Основная цель: создание условий для гражданского и личностного становления подрастающего поколения на основе деятельности по туристической направленности.

Задачи:

- ◆ Разработать и осуществлять систему мер по развитию детско-юношеского туризма.
- ◆ Обобщать и распространять имеющийся положительный опыт работы по туристско-краеведческой и спортивно туристской деятельности

РФ, Краснодарского края и города.

- ◆ Формировать интегрированную среду для развития туризма среди школ города.
- ◆ Повышать профессиональную компетенцию педагогических работников в вопросах организации туристско-краеведческой и спортивно-оздоровительной деятельности.
- ◆ Содействовать реализации проектов федерального, регионального и муниципального значения.
- ◆ Развивать материально-техническую, кадровую и программное обеспечение РЦДЮТур.
- ◆ Ведение научно-исследовательской, инновационной и проектной деятельности.
- ◆ Организация сетевого взаимодействия по развитию туристской деятельности среди образовательных учреждений.

3. Организация деятельности ресурсного центра.

3.1. Ресурсный центр открывается приказом директора образовательного учреждения на основании приказа Управления образования администрации города.

3.2. Создание на базе образовательного учреждения РЦДЮТур не приводит к изменению организационно-правовой формы, типа и вида образовательного учреждения и в его Уставе не фиксируется.

3.3. Управление РЦДЮТур осуществляется в соответствии с законодательством в области образования и Устава образовательного учреждения и строится на принципе единоначалия и самоуправления.

3.4. РЦДЮТур возглавляет руководитель, который назначается директором МБУ ДО «Центр детского творчества» по согласованию с Управлением образования администрации города Новороссийска.

3.5. Руководитель несет ответственность за деятельность РЦДЮТур и подотчетен директору «Центра детского творчества» и Управлению образования в соответствии с законодательством в области образования.

3.6. РЦДЮТур самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития. Деятельность РЦДЮТур осуществляется в соответствии с данным положением и планом работы РЦДЮТур, утвержденным Управлением образования администрации города Новороссийск.

3.7. Для выполнения работ, заданий, связанных с осуществлением функций РЦДЮТур руководитель вправе возлагать на работников РЦДЮТур, с их согласия, дополнительные обязанности и работы или привлекать иных лиц внешнего совместительства в соответствии с ТК РФ.

3.8 Руководитель вправе вносить Управлению образования предложения о поощрении (объявлении благодарности, награждении грамотами и т.п.) своих работников и привлекаемых лиц.

3.9. РЦДЮТур в целях организации осуществления им функций РЦДЮТур самостоятельно разрабатывает локальные акты, не противодействующие законодательству, Уставу учреждения и настоящему Положению.

3.10. РЦДЮТур должен иметь следующую документацию:

- ◆ Положение о Ресурсном центре.
- ◆ Программа деятельности.
- ◆ План работы.
- ◆ Отчет о проделанной работе.
- ◆ Приказ о назначении руководителя РЦДЮТур.
- ◆ Протокол заседания РЦДЮТур, рассматривающий организацию и содержание работы РЦДЮТур.

4. Основные функции и содержание деятельности Ресурсного центра.

4.1. РЦДЮТур в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет функции планирования, организации, координирования и анализа деятельности по детско-юношескому туризму.

4.2. Основными содержательными компонентами деятельности РЦДЮТур являются:

- создание условий для занятий учащихся по туристским программам;
- выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по туризму;
- подготовка и проведение соревнований, походов, слетов, фестивалей, мастер-классов, конкурсов, проектной деятельности, использование других форм работы с муниципальными образовательными учреждениями;
- оказание консультативной, методической, организационной и технической поддержки образовательных учреждений по туризму;
- участие в повышении квалификации педагогических работников, в работе методических объединений и творческих групп различного уровня;
- организационно регулятивное взаимодействие с образовательными учреждениями по вопросам организации мероприятий туристской направленности;
- изучение информации и образовательных потребностей субъектов образовательного процесса в рамках обозначенного направления деятельности средствами анкетирования, проведения социологического опроса, диагностики;

- подготовка методических рекомендаций по туризму;
- осуществление мониторинга реализации программы деятельности;

5. Отчетная деятельность Ресурсного центра.

5.1. Ресурсный центр создает «Программу деятельности РЦДЮТур» на три года.

5.2. С целью организованной реализации деятельности РЦДЮТур ежегодно разрабатывает календарный план.

5.3. РЦДЮТур ежегодно отчитывается перед Управлением образования администрации города и МБУ ДО «ЦДТ».

5.4. Ресурсный центр проводит ежегодно публичный отчет о своей деятельности.

5.5. С целью организации широкого доступа педагогов образовательных учреждений муниципальной системы образования к разработкам РЦДЮТур на сайте образовательных учреждений, создается электронный банк данных.

6. Финансирование деятельности Ресурсного центра.

6.1. Деятельность РЦДЮТур обеспечивается за счет текущего бюджетного финансирования, согласно смете расходов и штатного расписания.

6.2. Допускаются внебюджетные источники, основанные на выполнении договорных работ, оказания услуг населению и т.д.

6.3. РЦДЮТур обладает преимущественным правом на получение дополнительных бюджетных средств.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение.

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора МБУ ДО «ЦДТ» по согласованию с Управлением образования администрации г. Новороссийска.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством порядке.